



Niedernhausener Eventagentur sucht

## Eventmanager (m/w/d)

### Voll- oder Teilzeit

Job-Kennziffer: EM2305

Wir betreiben unter FondsForum.de eine internationale Informationsplattform mit unterschiedlichen Bereichen und haben unser Büro in Niedernhausen. Hauptbestandteil unserer Projekte sind unsere Konferenzen, mit denen wir in den letzten 10 Jahren ein exklusives Netzwerk in der institutionellen Immobilienwirtschaft aufbauen konnten. Seit dem Jahr 2015 veröffentlichen wir auch eigene Publikationen. Mit einigen Produkten unserer Plattform sind wir auch Marktführer.

Uns zeichnet aus, dass wir zum Betrieb der FondsForum-Plattform alle Wertschöpfungsprozesse eigenständig abdecken. Ebenso legen wir großen Wert auf eine gute Kommunikation im Team und einen offenen sowie kollegialen Umgang. Dadurch bringt sich jeder gerne ein und es bieten sich täglich vielfältige und kreative Aufgaben. Dies führt zu einer tollen Leistung, wodurch alle Erfolge bei uns zu Teamerfolgen werden.

Da wir weiter wachsen möchten, wünschen wir uns zur Verstärkung in Teil- oder Vollzeit neue Kollegen/innen als Eventmanager, gerne auch als Quereinsteiger:

#### Aufgaben

- Organisation (Mitarbeit) bei Veranstaltungen
- Entwicklung (Mitarbeit) neuer Eventformate
- Aufbau und Pflege von Kundenkontakten
- Management der jeweiligen Event-Website
- Bearbeitung zusätzlicher Teilprojekte

#### Das Besondere der Stelle

- Kreative Aufgaben und vielseitige Tätigkeiten
- Einbringen eigener Ideen und Vorschläge
- Kollegiales Team und tolle Arbeitsatmosphäre
- Ausrichtung der Arbeitsinhalte an der Person
- Gute Möglichkeiten für einen Quer-Einstieg

#### Qualifikation

- Kaufmännische Berufsausbildung / Studium
- Umgang mit MS-Office-Produkten, insb. Outlook
- Berufserfahrungen im Büro
- Kenntnisse im Eventmanagement (von Vorteil)
- Gute Englischkenntnisse (von Vorteil)

#### Was auch wichtig ist

- Gewissenhafte Detailarbeit
- Ausgeprägte Teamfähigkeit
- Bereitschaft zum „Anpacken“
- Positive Denkweise
- Gute Arbeitsstrukturierung

Wenn Sie Ihre Freude sowie Ihr Engagement gerne in tolle Projekte einbringen möchten, sind Sie bei uns genau richtig. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des möglichen Starttermins. Bitte übersenden Sie Ihre Unterlagen als PDF-Dokument(e) an die E-Mail-Adresse [anja.strumpf@strumpf-em.de](mailto:anja.strumpf@strumpf-em.de).

Strumpf Eventmanagement  
Anja Strumpf, Geschäftsführerin  
Kiefernweg 10 | 65527 Niedernhausen  
Tel: 06127 / 999363-20

**Strumpf**  
Eventmanagement